

公開講座

## 就職準備セミナー 2日コース

## 基本プログラム BASIC PROGRAM

## ● 選ばれる人の第一印象

就職面接は第一印象が決め手です。あなたのスピーチをVTR撮影して客観的に自分を見つめると同時に、他人からの評価によって自己の強み・弱みを把握します。また、第一印象の大切さを理論と実例から考えます。

● ANAの接遇の基本と社会人の  
ビジネスマナー

ANAの客室乗務員が機内で培ってきた「接遇の基本」から、より良い人間関係構築のための心構えを学びます。また、社会人に求められる常識を学び、基本的なビジネスマナーを理解します。

● 好感と信頼感を与えられる  
立ち居振舞い

立ち方・歩き方・お辞儀のしかたなど、面接で好感・信頼感を与えられる美しい立ち居振舞いを身につけます。

## ● 社会人のビジネスマナー

一社会人として求められる常識やエチケット・マナーを学び、社会人としての心構えをつくります。

● 社会人にふさわしい言葉遣い  
感じの良い話し方・聴き方

正しい敬語、間違いやすい敬語を学び、美しい日本語を身につけます。また、サービス・接客業への就職を意識した丁寧な言葉遣いを実践します。

● 就職活動時の電話対応  
Eメールのマナー

電話やEメールのやり取りも、就職活動にふさわしい対応が必要です。好印象に繋がる対応力を身に付けます。

● プレゼンテーション・  
面接時の自己表現力

与えられた課題に対して自分自身の考えや意見を述べる練習です。面接での魅力的な話し方の実践力を養います。